

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Iliana del Rosario Martínez Lémus de Aguirre
 Número de contrato: DGDCFC-029-414- 2022
 Servicios (Técnicos o Profesionales): Profesionales
 Número de Factura: 1105218412
 Honorarios Mensuales: Q3,500.00
 Monto Total del Contrato: Q15,806.45
 Unidad Administrativa donde: Dirección de Vinculación Institucional

CUI: 2408 28895 0101
 Acuerdo Ministerial: 879-2022
 Nit del Contratista: 26670542
 Serie: C16970BO
 Período del Informe: Mes de octubre 2022
 Plazo del Contrato: 16/08/2022 al 31/12/2022

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré con la elaboración de documentación necesaria y seguimiento respectivo de los formularios de pedido para la Dirección de Vinculación Institucional.
- b) Asesoré en la recopilación de documentación original de los eventos realizados en la Dirección de Vinculación Institucional.
- c) Asesoré con llevar un registro semanal detallado sobre los gastos realizados por la Dirección de Vinculación Institucional.
- d) Asesoré con el registro, control y verificación de los expedientes de viáticos y reconocimientos de gastos que se generen desde la Dirección de Vinculación
- e) Asesoré con dar acompañamiento a los eventos designados por la Dirección de Vinculación Institucional.
- f) Asesoré en el requerimiento del formulario de pedido, con la factura original a compras de la Dirección de Vinculación Institucional.
- g) Asesoré con la articulación y vinculación de procesos administrativos con los departamentos con los que se guarda relación en tema de liquidación la
- h) Asesoré en el razonamiento de facturas.

Iliana del Rosario Martínez Lémus de Aguirre
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle
 Directora de Vinculación Institucional
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

